



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Porin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

**PRIDno-2023-2142**

### **Mapa-koulutusten hankinta vuodelle 2023**

MAPA®-koulutukset ovat haasteellisen käytöksen ennaltaehkäisyyn ja hallintaan tarkoitettua koulutusta (MAPA = Management of Actual or Potential Aggression). Koulutusta saavat antaa ainoastaan Suomen Mapa®-keskuksen rekisteröidyn koulutuksen käyneet kouluttajat.

Tmi Pekka Teini tarjoaa MAPA® perustason ja vaativan tason koulutuksia. MAPA® tavaramerkin omistaa Crisis Prevention Institute, ja toimintaa organisoii Suomen mapakeskus. MAPA®-koulutuksissa perehdytään menetelmiin, joissa kohdataan kriisissä oleva, haasteellisesti käyttäytyvä asiakas. Koulutus perehdyttää henkilöstöä hyviin vuorovaikutuksen, päätöksenteon ja tarvittaessa jälkipurkamisen käytänteisiin huomioiden erityisesti ennaltaehkäisyyn. Koulutus sisältää myös menetelmiä asiakkaan turvalliseen fyysiseen ohjaukseen ja rajoittamiseen sekä menetelmiä mahdollisen päälle karkauksen kohteena olevan työntekijän fyysiseen irtaantumiseen. Koulutuksessa huomioidaan asiakkaiden yksilölliset tarpeet, perus- ja ihmisoikeudet sekä lainsäädännön velvoitteet. Lisäksi koulutuksen aikana muistiinpanot kirjataan MAPA® Osallistujan työkirjaan.

MAPA® Perusteet on yleensä kaksipäiväinen koulutus tai muuten koulutus on kestoltaan n. 16 tuntia. Yhtä kouluttajaa kohti sopiva määrä osallistujia on maksimissaan 18 henkilöä. Koulutuksen aikana käydään läpi myös sellaisia tilannekohtaisia sovelluksia, mitä työntekijät tarvitsevat työssään yksikön viitekehys huomioiden.

MAPA® Päivitys 8 h Koulutus perehdyttää henkilöstöä hyviin vuorovaikutuksen, päätöksenteon ja jälkipurkamisen käytänteisiin. Lisäksi koulutus sisältää menetelmiä oppilaan turvalliseen fyysiseen ohjaukseen ja rajoittamiseen sekä fyysisiin irtaantumistaitoihin päällekkäustilanteissa tai esim. koulutoimelle suunnatuissa koulutuksissa myös välituntitilanteisiin. Koulutuksessa huomioidaan oppilaiden yksilölliset tarpeet, perus – ja ihmisoikeudet sekä lainsäädännön velvoitteet. Päivityksessä ei enää käytetä työkirjaa, mutta päivityspäivän kulku noudattaa työkirjassa läpikäytyä Kriisin etenemisen mallia. Osallistujat rekisteröidään Suomen MAPA keskuksen uuteen järjestelmään. Koulutuksen jälkeen osallistujat saavat virallisen todistuksen koulutuksestaan sähköpostiinsa.

Porin organisaatiossa toimintaympäristön turvallisuus asiointi- ja työskentely-ympäristön turvallisuutena on edellytys arjen sujumiselle. MAPA®-koulutusten on todettu sisältävänsä vastaavan osaltaan turvallisuusosaamisen kehittämistarpeita. Vuonna 2023 MAPA®Perusteet -koulutuksia on sisällytetty kaupungin sisäiseen yleiseen koulutusohjelmaan kaikille toimialoille tarjottaviksi koulutuksiksi.

Tarjous Tmi Pekka Teiniltä vuodelle 2023 MAPA®Perusteet, yhdestä kurssista hinta on 1860€ euroa (+ alv 24 %). Kurssimaksuihin sisältyvät lisenssimaksut sekä kouluttajan palkkiot. Kurssimaksujen lisäksi kustannettavaksi tulevat kouluttajan matkakulut sekä työkirjat koulutuksiin osallistuville.



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Porin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

Toinen tarjous Tmi Pekka Teiniltä on MAPA® päivitys 8 h -koulutus, jonka hinta on 940.00 € + 24 % alv. Tämä koulutus on koulunkäynninohjaajille koulujen hiihtolomaviikolla ja syyslomaviikolla.

### **Päätöksen peruste**

Tmi Pekka Teini on Satakunnan alueella toimiva kouluttaja, jonka kanssa on jo aikaisemmin tehty hyvää yhteistyötä Porin organisaatiossa. Koulutuspäivät on saatu sovittua luontevasti kohdentumaan Porin organisaation erilaisiin aikataulullisiin tarpeisiin. Alueen toimijana kouluttajan matkakustannukset lähikoulutuksiin pysyvät myös kohtuullisina.

Henkilöstöjohtajan hankintavaltuudet ovat Konsernipalvelut-esikuntayksikön toimintasäännön § 23 mukaan enintään 50 000 €.

### **Päätös**

Päätän, että MAPA®Perusteet -koulutuksia hankitaan neljä kappaletta ja MAPA® päivitys 8h -koulutuksia kaksi kappaletta saatujen tarjousten mukaisesti.

### **Tiedoksi**

HR-yksikön koulutussuunnittelija, tarjoaja

### **Allekirjoitus**

Timo Jauhiainen, henkilöstöjohtaja, Konsernipalvelut, HR-yksikkö



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Porin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

## **Oikaisuvaatimus**

§ 160

### **Oikaisuvaatimusohje**

#### **Hankintaoikaisuohje ja oikaisuvaatimusohje**

##### **I Hankintaoikaisu**

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä hankintalaki) 135 §:n mukaan sellaisen hankintayksikön päätöksen tai muun hankintamenettelyssä tehdyn ratkaisun korjaamiseksi, johon ei muutoin sovelleta hankintalakia, voidaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä hankintaoikaisu).

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen se, jota asia koskee (jäljempänä asianosainen). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

##### **Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde**

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintayksiköltä hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

##### **Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika**

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

## **TIEDOKSIANTO**

### **Tiedoksianto kirjeitse**

Hankintapäätös on annettu tiedoksi hallintolain (434/2003) 59 §:n mukaisesti postitse kirjeellä. Asianosainen on saanut asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei asianosainen näytä saaneen tiedon myöhemmin.

TAI

Hankintapäätös on annettu todisteellisesti tiedoksi hallintolain (434/2003) 60 §:n mukaisesti. Asianosainen on saanut päätöksestä tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

### **Tiedoksianto sähköisesti**

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisen asiointilain (laki sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa, 13/2003) 19 §:n mukaisesti ja asianosainen on antanut



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Porin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

suostumuksensa siihen, että päätös voidaan lähettää hänelle sähköisesti tiedoksi. Asianosainen on saanut päätöksen tiedoksi kolmantena päivänä sen lähettämisestä.

TAI

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisen asiointilain (laki sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa, 13/2003) 18 §:n mukaisesti todisteellisesti tiedoksi ja asianosainen on antanut suostumuksensa siihen, että päätös voidaan antaa hänelle sähköisesti tiedoksi.

Päätös on saatu tiedoksi, kun asiakirja on noudettu palvelimelta, tietokannasta tai muusta tiedostosta.

### **Tiedoksianto muulla tavalla**

Hankintapäätös on annettu tiedoksi hankintayksikön päättämällä tavalla.

### **Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö**

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

### **Toimitusosoite**

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

Porin kaupungin kirjaamo  
PL 121  
28101 PORI  
kirjaamo@pori.fi

käyntiosoite: Palvelupiste Porina, Yrjönkatu 13 (maanantai 10-16, tiistai-torstai 8-16, perjantai 8-15)

## **II Oikaisuvaatimusohje**

### **Oikeus oikaisuvaatimuksen tekemiseen**

Päätökseen tyytymätön voi tehdä oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa, sekä Porin kaupungin jäsen.

### **Päätöksen tiedoksianto ja oikaisuvaatimusaika**

Valtuuston, kunnanhallituksen ja lautakunnan sekä kuntayhtymän kuntalain 58 §:n 1 momentissa tarkoitetun toimielimen pöytäkirja siihen liitettynä



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Porin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaamisesta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua pöytäkirjanotteen lähettämisestä kirjeellä tai saantitodistuksen osoittamana aikana tai kolmantena päivänä pöytäkirjaotteen lähettämisestä asianomaisen suostumuksella sähköisenä viestinä. Kunnan jäsenen ja kuntalain 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

### **Oikaisuvaatimuksen sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Oikaisuvaatimuskirjelmässä on ilmoitettava päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu, sekä se, millaista oikaisua vaaditaan ja millä perusteilla sitä vaaditaan.

Oikaisuvaatimuskirjelmä on allekirjoitettava.

Oikaisuvaatimuksen käsittelemiseksi kirjelmässä on ilmoitettava vaatimuksen tekijän nimi ja postiosoite, johon asiaa koskevat ilmoitukset vaatimuksen tekijälle voidaan toimittaa.

### **Oikaisuvaatimuksen perille toimittaminen**

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa osoitteeseen:

Porin kaupungin kirjaamo  
PL 121  
28101 PORI

Käyntiosoite: Palvelupiste Porina, Yrjönkatu 13 (maanantai 10-16, tiistai-torstai 8-16, perjantai 8-15)

Vaihde: (02) 621 1100

Kirjaamo: (02) 623 4470

Faksi: (02) 634 9417

Sähköposti: kirjaamo@pori.fi